令和7年度介護職員等処遇改善加算　見える化要件

・特別養護老人ホーム桜の丘（短期入所生活介護含む）
・デイサービスセンター桜の丘（総合事業含む）
・グループホームさくらそう

職場環境等要件

入職促進に向けた取り組み

- ➢ 法人や事業所の経営理念やケア方針・人材育成方針、その実現のため施策・仕組みなどの明確化
- ➢ 他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者等、経験者・有資格者等にこだわらない幅広い採用の仕組みの構築
- ➢ 職業体験の受け入れや地域行事への参加や主催等による職業魅力度向上の取組の実施

資質向上やキャリアアップに向けた支援

- ➢ 働きながら介護福祉士取得を目指すものに対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対する喀痰吸引、認知症ケア、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修の受講支援等
- ➢ 上位者・担当者等によるキャリア面談など、キャリアアップ等に関する定期的な相談の機会の確保

両立支援・多様な働き方の推進

- ➢ 職員の事情等の状況に応じた勤務シフトや短時間正規職員制度の導入、職員の希望に即した非正規職員から正規職員への転換の制度等の整備
- ➢ 有給休暇が取得しやすい雰囲気・意識つくりのために具体的な取得目標を定めた上で、取得状況を定期的に確認し、身近な上司等からの積極的な声掛けを行っている。

腰痛を含む心身の健康管理

- ➢ 介護職員の身体の負担軽減のための介護技術の取得の支援、職員に対する腰痛対策の研修、管理者に対する雇用管理改善の研修などを実施
- ➢ 事故・トラブルへの対応マニュアル等の作成等の体制の整備

生産性向上のための業務改善の取組

- ➢ ５S活動（業務管理の手法の１つ）。整理、整頓、清掃、清潔、躾の頭文字をとったもの）などの実施による環境整備を行っている。
- ➢ 介護ソフト（記録、情報共有、請求業務転記が不要なもの）、情報端末（タブレット端末、スマートホン端末等）の導入
- ➢ 介護ロボット（見守り支援、移乗支援、移動支援、排泄支援、入浴支援、介護業務支援等）又はインカム等の職員間の業務調整の迅速化に資するICT機器（ビジネスチャットツール含む）の導入
- ➢ 業務内容の枚描くかと役割分担を行い、介護職員がケアに集中できる環境を整備。特に間接業務（食事等の準備や片付け、清掃、ベッドメイク、ゴミ捨て等）がある場合は、いわゆる介護助手等の活用や外注等で担うなど、役割の見直しやシフトの組み換え等を行う。

やりがい・働きがいの醸成

- ➢ ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の介護職員の気付きを踏まえた勤務環境やケア内容の改善
- ➢ 利用者本位のケア方針など介護保険や法人の理念等を定期的に学ぶ機会の提供
- ➢ ケアの好事例や利用者やそのご家族からの謝意等の情報を共有する機会の提供